



**Regulamin rekrutacji
do szkół ponadgimnazjalnych wchodzących w skład
Zespołu Szkół Nr 3 Specjalnych im. Janusza Korczaka w Pszczynie**

Podstawa prawna

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 26, poz. 232).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2005r. r. w sprawie zasad wydawania oraz wzorów świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych, sposobu dokonywania ich sprostowań i wydawania duplikatów, a także zasad legalizacji dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą oraz zasad odpłatności za wykonywanie tych czynności (Dz. U. Nr 58, poz. 504 z późn. zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. nr 46 poz. 432 z późn. zm.)
- § 4 ust.3 pkt.1 Regulaminu Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Katowicach
- Decyzja Śląskiego Kuratora Oświaty Nr SE- KZ -42010/12/09 z dnia 31.01.2011
- Zarządzenie Dyrektora ZSS NR 3 im. J. Korczaka

I. W Zespole Szkół nr 3 Specjalnych im. Janusza Korczaka w Pszczynie , do szkół ponadgimnazjalnych , rekrutacja prowadzona jest do:

1. Zasadniczej Szkoły Zawodowej nr 4 Specjalnej do klas w zawodach:
 - Kucharz małej gastronomii, nauka trwa 2 lata ;
 - Technolog robót wykończeniowych w budownictwie , nauka trwa 3 lata
 - Malarz – tapeciarski , nauka zawodu trwa 2 lata ;
 - Piekarski ; nauka trwa 3 lata;(* w zawodach które zostały zawarte w Uchwale Rady Pedagogicznej, po konsultacjach z organem prowadzącym, Dyrektorem Szkoły, nauczycielami zawodu; - nie później niż do rozpoczęcia drugiego semestru)
2. Szkoły Specjalnej Przynależącej do Pracy, w której nauka trwa 3 lata.

II. Warunki przyjęcia i kryteria naboru do Zasadniczej Szkoły Zawodowej nr 4 Specjalnej :

1. Rekrutacja do szkoły jest prowadzona w formie tradycyjnej, w terminie określonym decyzją Śląskiego Kuratora Oświaty w Katowicach.
2. O przyjęcie do klasy I Zasadniczej Szkoły Zawodowej Nr 4 Specjalnej mogą się ubiegać kandydaci, którzy:
 - 1) ukończyli gimnazjum,
 - 2) posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
 - 3) nie posiadają przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu w wybranym zawodzie.
3. Podstawą przyjęcia do Zasadniczej Szkoły Zawodowej Nr 4 Specjalnej jest złożenie przez kandydata następujących dokumentów:

- 1) świadectwo ukończenia gimnazjum,
- 2) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności ;
- 3) skrócony odpis aktu urodzenia w przypadku ucznia niepełnoletniego
- 4) zaświadczenie OKE o wynikach egzaminu gimnazjalnego,
- 5) orzeczenie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego,
- 6) kartę zdrowia,
- 7) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania wybranego zawodu - wydane przez lekarza medycyny pracy;
- 8) 2 fotografie
- 9) opinię wychowawcy z klasy gimnazjum;
- 10) zaświadczenie od pracodawcy , o przyjęciu od września na praktykę (dotyczy pracowników młodocianych) ;
- 11) książeczkę sanitarną (kucharz małej gastronomii)
- 12) druk „Informacja o kandydacie do Zasadniczej Szkoły Zawodowej Nr 4 Specjalnej,(druk do pobrania w sekretariacie szkoły lub ze strony www.zs3s.pna.pl),
- 13) życiorys
- 14) ksero dowodu osobistego kandydata i rodziców
- 15) zaświadczenie o miejscu zameldowania

III. Warunki przyjęcia i kryteria naboru do Szkoły Specjalnej Przystosowanej do Pracy:

1. Rekrutacja do szkoły jest prowadzona w formie tradycyjnej, w terminie określonym decyzją Śląskiego Kuratora Oświaty w Katowicach.
2. O przyjęcie do klasy I Szkoły Specjalnej Przystosowanej do Pracy mogą się ubiegać kandydaci, którzy:
 1. ukończyli gimnazjum,
 2. posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego dla upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym i z dodatkowymi sprzężeniami.
3. Podstawą przyjęcia do Szkoły Specjalnej Przystosowanej do Pracy jest złożenie przez kandydata następujących dokumentów:
 - 1) druk „Informacja o kandydacie do Szkoły Specjalnej Przystosowanej do Pracy „(druk do pobrania w sekretariacie szkoły lub ze strony www.zs3s.pna.pl),
 - 2) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności ;
 - 3) świadectwo ukończenia gimnazjum,
 - 4) orzeczenie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - 5) kartę zdrowia,
 - 6) 2 fotografie
 - 7) Opinia szkoły/ośrodka o uczniu
 - 8) Ksero dowodu osobistego dziecka i rodziców
 - 9) Zaświadczenie o miejscu zameldowania

10) skrócony odpis aktu urodzenia w przypadku ucznia niepełnoletniego

IV. Szkolna Komisja Rekrutacyjno- Kwalifikacyjna.

1. Naboru kandydatów dokonuje Szkolna Komisja Rekrutacyjno –Kwalifikacyjna, w skład której wchodzi :
 - a/ Dyrektor szkoły;
 - b/ psycholog,
 - c/ pedagog,
 - d/ nauczyciele zawodu;
2. Do zadań Szkolnej Komisji Rekrutacyjno-Kwalifikacyjnej należy:
 - a/ podanie do wiadomości kandydatom informacji o warunkach rekrutacji (wiadomości na tablicy szkolnej, strona www, itp.)
 - b/ przygotowanie i przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego;
 - c/ analiza i ocena dokumentów uczniów;
 - d/ ogłoszenie listy kandydatów przyjętych do szkoły;
 - e/ sporządzenie protokołu postępowania kwalifikacyjnego;
3. Każdy wniosek o przyjęcie jest rozpatrywany indywidualnie z uwzględnieniem całości dokumentacji. W przypadku nie zakwalifikowania kandydata do nauki w placówce przysługuje mu prawo do odwołania się do Dyrektora szkoły od decyzji Komisji Rekrutacyjno –Kwalifikacyjnej w terminie 14 dni. Wydana przez Dyrektora decyzja w tej sprawie jest ostateczna.
4. Ilość uczniów przyjmowanych do nauki w szkole jest wyznaczona , zgodną z przepisami liczebności oddziału.
5. Szkolna Komisja Rekrutacyjno – Kwalifikacyjna , na wniosek prowadzącego zajęcia praktycznej nauki zawodu , może wystąpić o dodatkową opinię publicznej poradni psychologiczno- pedagogicznej , w tym publicznej poradni specjalistycznej;
6. Szkolna Komisja Rekrutacyjno – Kwalifikacyjna przeprowadza rekrutację uczniów na praktyki organizowane na terenie szkoły , (dotyczy zawodu : kucharz małej gastronomii). Grupy praktycznej nauki zawodu nie mogą przekraczać 6 osób zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dn. 15 grudnia 2010r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz.U. z dnia 23 grudnia 2010r.)

IV. Uwagi końcowe.

1. Zgodnie z § 17 ust.2 Rozporządzenia MENiS z dnia 20.02.2004r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 26 poz. 232), zadania rekrutacyjno – kwalifikacyjne przeprowadza dyrektor szkoły.
2. Decyzję o przyjęciu kandydata podejmuje dyrektor Zespołu. Tryb odwoływania się od tej decyzji określają odrębne przepisy. We wszystkich przypadkach nieobjętych niniejszymi postanowieniami decyzję podejmuje dyrektor Zespołu.
3. Szczegółowy kalendarz rekrutacji na poszczególne lata szkolne podaje dyrektor szkoły na podstawie Decyzji Śląskiego Kuratora Oświaty w sprawie zasad rekrutacji uczniów i słuchaczy do publicznych gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych, szkół dla dorosłych wszystkich typów oraz szkół policealnych.
4. Przy przyjmowaniu do szkoły, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym, pierwszeństwo mają:
 - 1) sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo – wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych,
 - 2) kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki,

5. Kandydaci do szkoły ponadgimnazjalnej, którzy ukończyli szkołę za granicą, równorzędną polskiemu publicznemu gimnazjum, przyjmowani są do szkoły na podstawie świadectwa uzyskanego za granicą, jeżeli przewidziany planem nauczania okres nauki w szkołach za granicą wyniósł łącznie co najmniej 9 lat i na pierwszy rok nauki przyjmowano kandydatów nie wcześniej, niż w 6 roku życia.

Pszczyna, dnia 07.06.2011r.